

Guatemala, 30 de noviembre de 2016

Lic. Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Viceministro:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 155-2016, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 23-2016, correspondientes al mes de noviembre de 2016. Para el cobro de mis honorarios presento la factura número 000170, serie A.

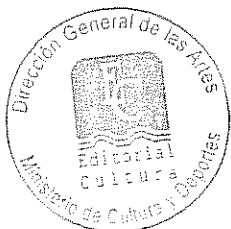
Actividades realizadas:

- Apoyo en diseño de imagen para redes sociales de Editorial Cultura
- Apoyo en producción, diseño, gestión y lanzamiento de la revista de libros y cultura de Editorial Cultura.
- Apoyo en diseño de tapa del libro "Oficina de Paz de Orolandia" del escritor guatemalteco Rafael Arévalo Martínez.
- Apoyo en organización y sistematización de comunicación exterior y divulgación literaria.
- Apoyo en diseños varios para esta dirección.
- Apoyo en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

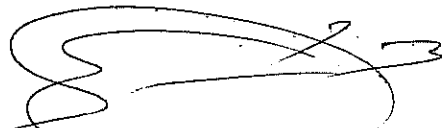
Resultados obtenidos:

- Se apoyó en el diseño de imagen para redes sociales de Editorial Cultura
- Se apoyó en la producción, diseño, gestión y lanzamiento de la revista de libros y cultura de Editorial Cultura.
- Se apoyó en el diseño de tapa del libro "Oficina de Paz de Orolandia" del escritor guatemalteco Rafael Arévalo Martínez.
- Se apoyó en la organización y sistematización de comunicación exterior y divulgación literaria.
- Se apoyó en la realización diseños varios para esta dirección.
- Se apoyó en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

Atentamente,



Vo.Bo.


Lic. Elías Jiménez
Director de Difusión
Dirección General de las Artes


Wingston González